



SAS[®] Studio：協助工具功能

2020.1 - 2021.2.2

本文件可適用於本軟體的其他版本。請於 [SAS 說明中心](#) 開啟本文件並在橫幅中按一下版本即可看到所有可用的版本。

SAS Studio 的協助工具功能	1
概觀	1
建議設定	2
SAS Graphics Accelerator	2
有限視力	2
沒有視力	4
行動性	6
聽力	14
與我們連絡	14

SAS Studio 的協助工具功能

概觀

SAS 承諾經過產品和內部處理程序的不斷演進，來提供可存取的軟體、文件、訓練和支援資料。

SAS 採用 Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 版本層級 AA 作為所有軟體、文件、訓練和支援資料的內部協助工具標準。我們已指派 Director of Accessibility，並建立負責實作內部協助工具標準的集中協助工具團隊。集中協助工具團隊包括來自各種學科的協助工具主題專家，包括使用者經驗設計、視覺設計、電腦科學、品質保證和專案管理。團隊有數個成員為殘障人士。

若需要關於此產品協助工具的詳細資訊，請以電子郵件詢問，來函請寄至 accessibility@sas.com，或致電 SAS 技術支援部門。

建議設定

此產品可搭配多種作業系統、瀏覽器和螢幕閱讀程式使用。不過，SAS 建議使用下列軟體，透過螢幕閱讀程式提升使用本公司產品的使用體驗：

- 使用 Google Chrome 作為瀏覽器。
- 在 Microsoft Windows 上，使用最新版本的 JAWS。
- 在 iOS 上使用 VoiceOver。

SAS Graphics Accelerator

SAS Graphics Accelerator 是免費的 Google Chrome 擴充程式，可以讓視力受損或失明的使用者探索資料視覺化效果。SAS Graphics Accelerator 支援替代的資料視覺化呈現，包括經過強化的視覺圖形顯示、文字說明、表格式資料、以及互動式聲音化功能。聲音化功能使用非語音音訊來傳達圖形的重要資訊。

如需安裝 SAS Graphics Accelerator 的詳細資訊，請參閱 <http://support.sas.com/software/products/graphics-accelerator/index.html>。

若要使用 SAS Graphics Accelerator 來檢視物件，請選取該物件，然後選取 **[使用 SAS Graphics Accelerator 來檢視]**。SAS Graphics Accelerator 會在新的 Google Chrome 頁籤上顯示物件。

如需詳細資訊，請參閱 [SAS Graphics Accelerator：使用者指南](#)

有限視力

選取高對比主題

在 SAS Studio 中，您可以使用 [主題] 設定變更 Web 應用程式的外觀。該主題會指定應用程式中的顏色、圖形和字型的集合。SAS 建議嘗試「高對比」主題。此主題搭配使用黑色背景與淺色前景顏色，來達到高對比。

若要變更為「高對比」主題：

- 1 按一下應用程式工具列上的使用者按鈕，以存取應用程式選項功能表。
- 2 按一下 [設定]。
- 3 導覽至 [全域] 區段中的 [一般] 頁面。
- 4 針對 [主題] 選項，選取 [選擇主題]。
- 5 選取 [高對比] 主題。

附註：在您關閉 [設定] 視窗之後，主題變更就會生效。

有限視力的協助工具設定

[**協助工具**] 區段中有數個設定也可以用來改善您的體驗。

若要變更這些設定：

- 1 按一下應用程式工具列上的使用者按鈕，以存取應用程式選項功能表。
- 2 按一下 [**設定**]。
- 3 導覽至 [**全域**] 區段中的 [**協助工具**] 頁面。
- 4 更新您感興趣的設定。

此頁面提供下列有限視力設定：

- 若要關閉動畫，請取消選取 [**啟用視覺效果**]。關閉此設定會抑制用來強調介面中重要變更的細微移動和動畫。
- 選取 [**調整快顯通知的顯示持續期間**] 來指定臨時快顯通知訊息的顯示時間長度。延長通知的顯示時間有助於讓使用者發現並閱讀會自動消失的訊息。
- 選取 [**反轉應用程式色彩**] 可讓對特定明亮色彩 (例如白底黑字) 較敏感的使用者更輕鬆地觀看使用者介面。您也可以使用 Ctrl+` (Ctrl+倒引號) 鍵盤快速鍵，將應用程式顏色反轉。
- 焦點指標是外框，其指出使用中的使用者介面元件。可以更容易看到焦點指標，透過選取 [**自訂焦點指標設定**]，然後調整顏色、粗細和不透明度。

SAS Studio 中的有限視力喜好設定

您可以使用 [**喜好設定**] 視窗自訂 SAS Studio。若要開啟 [**喜好設定**] 視窗，請按 Tab 鍵，直到您將焦點移至主要功能表上的 [**選項**] 按鈕。按空格鍵開啟功能表，然後選取 [**喜好設定**]。

[**喜好設定**] 視窗包含許多頁籤，包含 [**一般**]、[**SAS 程式**]、[**編輯器**] 等。建議使用下列有限視力喜好設定：

- 1 開啟 [**編輯器**] 頁籤，然後按一下 [**編輯器選項**]。[**程式碼編輯器設定**] 視窗隨即出現。
 - 在 [**行為和外觀**] 窗格中，取消選取 [**顯示自動完成清單**] 核取方塊。自動完成可能會干擾程式碼編輯器的正常功能。
 - 在導覽窗格中，選取 [**SAS 的顏色和字型**]。取消選取 [**啟用語法醒目提示**] 核取方塊。選取字型大小 (如果適用)。針對 [**XML 的顏色和字型**] 窗格重複進行。
- 2 若要建立可存取的輸出，請開啟 [**SAS 程式**] ⇨ ⇨ [**結果**] 頁籤。
 - 選取 [**以 SVG 格式產生 HTML 圖形**] 核取方塊。選取此選項，讓您在縮小或放大圖形時，可維持圖形的清晰度。
 - 選取 [**啟用可存取式圖形**] 選項，您將可以在 SAS Studio 中充分運用新的圖形協助功能。
 - SAS Studio 的預設主題是最小對比 (4.5:1)。在喜好設定中，您可以選取高對比 (7:1 比率)。SAS 建議您使用 SAS 軟體隨附的主題。請不要使用作業系統或 Chrome 延伸所提供的主题。

如需詳細資訊，請參閱 [設定 SAS Studio 的可存取輸出](#)。

沒有視力

使用者介面描述

SAS Studio 應用程式視窗包含三個區段：

- 視窗的上方包含應用程式名稱和應用程式按鈕。
 - 視窗左側的應用程式按鈕可用來開啟導覽窗格中的這些區段：
 - **[開啟檔案]** 區段，列出 SAS Studio 中目前開啟的任何檔案。
 - **[檔案總管]** 區段，列出您指定且可讓您存取內容的資料夾捷徑。
 - **[步驟]** 區段，列出隨附於 SAS Studio 的預先定義步驟，並可讓您存取可用來為您的網站建立步驟的自訂步驟介面。
 - **[工作]** 區段，列出自訂工作以及 SAS Studio 隨附的 SAS 工作。
 - **[程式碼片段]** 區段，列出自訂程式碼片段，以及 SAS Studio 隨附的 SAS 程式碼片段。
 - **[資料館]** 區段，列出資料館和表格。
 - **[檔案參考]** 區段，列出任何檔案參考。預設會隱藏此區段。
 - **[Git Repository]** 區段，可讓您從 SAS Studio 存取基本 Git 功能，包括複製 Repository、認可和儲藏檔案變更、提取和推送檔案、檢視 Repository 歷程記錄、建立和合併分支、在分支重定基底，以及在本機 Repository 的檔案之間執行基本比對。
- 一次只能顯示一個區段。每個區段有其自己的工具列。
- 視窗的右側 (工作區域) 包含可以顯示 SAS 表格、文字檔 (例如：SAS 程式檔案)、流程和工作的主要表格。
 - 顯示 SAS 程式檔案的頁籤包含程式碼編輯器和四個次要頁籤：**[程式碼]**、**[日誌]**、**[結果]** 和 **[輸出資料]**。只有在所提交的程式碼產生結果和輸出資料時，才會出現 **[結果]** 和 **[輸出資料]** 頁籤。每個次要頁籤都有自己的工具列。
 - 顯示 SAS 表格的頁籤包含用於導覽表格列的工具列。按一下 **[更多選項]** 按鈕以選取要顯示的欄、產生程式碼、在工作中開啟資料、匯出資料、顯示標籤或名稱、篩選、指定列分頁的值、列印資料、重新整理資料，或檢視表格屬性。
 - 顯示流程的頁籤包含流程的一個工作區，並包含這些次要頁籤：**[產生程式碼]** 和 **[提交]**。
 - 顯示工作 XML 程式碼的頁籤包含具有專屬工具列的程式碼編輯器。
 - 顯示工作的使用者介面頁籤包含左側的工作使用者介面窗格和右側的三個頁籤程式碼編輯器 (其顯示當您從工作使用者介面產生的 SAS 程式碼)。工作的使用者介面窗格可以包含多個頁籤。

瞭解日誌檢視器

「日誌檢視器」是對螢幕閱讀程式而言很難使用的功能。頂端是整個日誌中顯示之訊息的摘要。使用按鈕，依錯誤、附註和警告來篩選訊息。當您選取訊息時，SAS Studio 會在完整日誌中醒目提示訊息，而該訊息是唯讀的並呈現在文字區域控制項中。

可最佳化螢幕閱讀程式使用的協助工具設定

在 [協助工具] 區段中，您可以使用 [啟用聲音] 選項來改善您的體驗。

- 1 按一下應用程式工具列上的使用者按鈕，以存取應用程式選項功能表。
- 2 按一下 [設定]。
- 3 導覽至 [全域] 區段中的 [協助工具] 頁面。
- 4 選取 [啟用聲音] 來啟用音訊指示，這些音訊指示是針對出現在使用介面中的事件。例如，您聽到“tick, tick”表示載入畫面。

附註：登出後再登入，變更才會生效。

可最佳化螢幕閱讀程式使用的喜好設定

您可以使用 [喜好設定] 視窗自訂 SAS Studio。若要開啟 [喜好設定] 視窗，請按 Tab 鍵，直到您將焦點移至主要功能表上的 [選項] 按鈕。按空格鍵開啟功能表，然後選取 [喜好設定]。

[喜好設定] 視窗包含許多頁籤，包含 [一般]、[SAS 程式]、[編輯器] 等。建議螢幕閱讀程式使用者使用下列喜好設定：

- 1 開啟 [編輯器]，然後按一下 [編輯器選項]。[程式碼編輯器設定] 視窗隨即出現。
- 2 在 [行為和外觀] 窗格中，取消選取 [顯示自動完成清單] 核取方塊。自動完成可能會干擾程式碼編輯器的正常功能。
- 3 若要建立可存取的輸出，請開啟 [SAS 程式] ⇨ ⇨ [結果] 頁籤。
- 4 選取 [啟用可存取式圖形] 選項，讓 SAS Studio 將協助工具中繼資料增加至 ODS 圖形所建立的圖形。行動不便的使用者會使用 SAS Graphics Accelerator 來存取協助工具中繼資料。

停用 JAWS Virtual PC 游標

SAS Studio 是包含許多高度互動性小工具的 Rich Internet Application。JAWS 使用者應按 Insert+Z 關閉預設的 JAWS Virtual PC 游標。此方法可讓 JAWS 使用者快速地使用鍵盤快速鍵在 SAS Studio 應用程式視窗間移動焦點、編輯程式碼，以及在工作內完成表單等。關閉 JAWS Virtual PC 游標也可協助 JAWS 使用者在存取複雜的 HTML5 小工具時，避免可能發生的混淆情形。

附註：JAWS 使用者可能需要暫時啟用 JAWS Virtual PC 游標，以便存取 SAS Studio 中的非互動式 HTML 內容，例如 [日誌] 和 [結果] 頁籤。

如果在停用 JAWS Virtual PC 游標的狀態下使用 SAS Studio，JAWS 使用者可快速執行以下動作：

- 按 Alt+1 (或 Mac OS X 上的 Option+1) 可將焦點移至導覽窗格中的 [開啟檔案] 區段標籤。[開啟檔案] 區段是可摺疊導覽窗格中的第一個區段。按向右鍵或向左鍵可導覽至其他區段，例如 [檔案總管]、[工作]、[程式碼片段] 和 [資料館]。JAWS 會讀取導覽窗格中的每個區段標籤。若要以視覺方式在畫面上顯示該區段的內容，請按空格鍵。按兩下 Tab 鍵可將焦點移至工具列。再按一下 Tab 鍵以移至下一個邏輯定位點。

- 按 Alt+2 (或 Mac OS X 上的 Option+2) 將焦點移至目前顯示的次要頁籤的標籤。次要頁籤包含 SAS 程式的原始程式碼、SAS 程式的日誌輸出、SAS 程式的結果或 SAS 程式的輸出資料。在單一頁籤版面配置中 按向右鍵或向左鍵可將焦點移至程式之其他次要頁籤的標籤。頁籤的內容會在您選取頁籤時更新。
- 按 Alt+3 (或 Mac OS X 上的 Option+3) 將焦點移至目前顯示的主要頁籤的標籤。主要頁籤可能包含 SAS 程式、工作、表格等。按向右鍵或向左鍵可將焦點移動至其他主要頁籤的標籤。您必須使用空格鍵或 Enter 鍵來選取內容，以在畫面上顯示該頁籤的內容。按 Shift+F10 開啟頁籤的快顯功能表。
- 按 Alt+4 將焦點移動至目前顯示的程式碼編輯器。
- 按 F3 可執行目前顯示的 SAS 程式。如果 SAS 程式可正確執行，則會開啟 [結果] 頁籤。如果發生錯誤，則會開啟 [日誌] 頁籤。按 Insert+Z 可開啟 JAWS Virtual PC 游標，讓您可以讀取 [日誌] 和 [結果] 頁籤中的非互動式 HTML 內容。您可能需要按 Insert+Escape 以強制 JAWS 重新整理虛擬緩衝區。

您也可以按 F3 來執行目前顯示的流程。

如需有關 SAS Studio 協助工具和 SAS 程式設計語言的詳細資訊，請參閱 <http://communities.sas.com> 上的協助工具論壇。

行動性

行動性的協助工具設定

[協助工具] 區段中有數個設定也可以用來改善您的體驗。

若要變更這些設定：

- 1 按一下應用程式工具列中的使用者按鈕，以存取應用程式選項功能表。
- 2 按一下 [設定]。
- 3 導覽至 [全域] 區段中的 [協助工具] 頁面。
- 4 更新您感興趣的設定。

此頁面提供下列行動性設定：

- 選取 [使用鍵盤來瀏覽時顯示工具提示] 可以讓鍵盤使用者存取工具提示。選取此選項後，將鍵盤焦點置於控制項上時亦會在螢幕上顯示工具提示。您也可以從瀏覽器視窗中選取要顯示工具提示的位置。工具提示預設會顯示在瀏覽器視窗的右下角。
- 焦點指標是外框，其指出使用中的使用者介面元件。可以更容易看到焦點指標，透過選取 [自訂焦點指標設定]，然後調整顏色、粗細和不透明度。

存取產品特有地標

此產品提供您可以用來導覽的自訂地標。若要存取產品特定地標，請在 Microsoft Windows 中使用 Ctrl+F6，以及在 Mac OS X 中使用 Command+F6。

可用的地標取決於您在應用程式中的位置。

例如，產品中的頁面可能具有下列地標：

- [應用程式列] 將焦點移至沿著產品頂端執行的橫幅。

- **[搜尋]** 會將焦點移至搜尋。
- **[主要內容區域]** 將焦點移至您選取且處理項目的 SAS Studio 區域。
- **[導覽區域]** 將焦點移至產品導覽區域中的第一個項目。

鍵盤快速鍵

附註：部分鍵盤快速鍵在流程中可能無法運作。

SAS Studio Workspace

下表包含應用程式的鍵盤快速鍵。部分鍵盤快速鍵可以針對您的網站進行修改。如需詳細資訊，請參閱 [SAS Studio：使用者指南](#) 中的「[管理鍵盤快速鍵](#)」。

動作	Microsoft Windows 的鍵盤快速鍵	Mac OS X 的鍵盤快速鍵
放大。 附註：當您放大 SAS Studio 時，瀏覽器視窗不會顯示任何捲軸。	Ctrl+加號	Command+加號
縮小。	Ctrl+減號	Command+減號
重設縮放狀態。	Ctrl+0 (零)	Command+0 (零)
開啟 SAS Studio [開啟] 視窗。	Ctrl+O (大寫字母 O)	Control+O (大寫字母 O)
開啟和關閉全螢幕檢視。	Alt+F11	Fn+Option+F11
開啟和關閉 [主控台] 視窗。	Alt+C	Option+C
在導覽窗格中開啟快顯功能表。	選取項目，然後按 Shift+F10。	選取項目，然後按 Fn+Shift+F10。
導覽至導覽窗格中目前層級的頂端節點。	Home	Fn+向左鍵
導覽至導覽窗格中目前區段的頂端節點。	Ctrl+Home	Control+Fn+向左鍵
導覽至導覽窗格中目前層級的底部節點。	End	Control+Fn+向右鍵
導覽至導覽窗格中目前區段的底部節點。	Ctrl+End	Fn+向左鍵
建立 SAS 程式。	F4	Fn+F4
儲存 SAS 程式。	確定已顯示 SAS 程式的 [程式碼] 頁籤，然後按 Ctrl+S。	確定已顯示 SAS 程式的 [程式碼] 頁籤，然後按 Command+S。

動作	Microsoft Windows 的鍵盤快速鍵	Mac OS X 的鍵盤快速鍵
執行程式碼。	<p>確定已顯示 [程式碼] 頁籤，然後按 F3 或 F8。F3 會執行任何選取的程式碼或所有程式碼 (若未選取程式碼)。F8 一律會執行所有程式碼。</p> <p>附註：在 JAWS 中，F3 是尋找功能的鍵盤快速鍵。因此，若要執行 SAS 程式碼，您必須先按 Insert+3，再按 F3。此外，按 Insert+Z 可關閉 JAWS 虛擬 PC 游標。</p>	確定已顯示 [程式碼] 頁籤，然後按 F3 或 F8。
<p>重設 SAS 工作階段。</p> <p>附註：重設 SAS 工作階段時，您在目前的工作階段所建立的所有資料館和檔案捷徑都會遭到刪除。</p>	F9	Fn+F9
儲存日誌或結果檔案。	確定已顯示 [日誌] 或 [結果] 頁籤，然後按 Ctrl+S。	確定已顯示 [日誌] 或 [結果] 頁籤，然後按 Command+S。
列印 SAS 程式。	Ctrl+P	Command+P 以在新頁籤上開啟內容。然後再按一次 Command+P 來列印內容。
<p>關閉所選取的主要頁籤。</p> <p>附註：您無法關閉 [程式碼]、[日誌] 和 [結果] 頁籤。</p>	確定焦點在頁籤的標籤上 (必要時按 Alt+3)，然後按 Alt+W。	確定焦點在頁籤的標籤上 (必要時按 Option+3)，然後按 Option+W。
將焦點移到導覽窗格作用中區段的底部。使用 Tab 和 Shift+Tab 導覽按鈕，然後按 Enter 以開啟選取的區段。	Alt+1	Option+1
將焦點移至目前顯示的次要頁籤的標籤。	Alt+2	Option+2
將焦點移到工作區的下一個主要頁籤。	Alt+3	Option+3
開啟頁籤的快顯功能表。	Shift+F10	Fn+Shift+F10
在目前顯示的主要頁籤上，將焦點移到 [程式碼] 頁籤的主體。	Alt+4	Option+4
在目前所顯示主要頁籤的 [日誌] 頁籤上 將焦點移到選取的項目。	Alt+5	Option+5
將焦點移到 [結果] 頁籤。	Alt+6	Option+6

動作	Microsoft Windows 的鍵盤快速鍵	Mac OS X 的鍵盤快速鍵
在目前顯示的主要頁籤上，將焦點移到 [輸出資料] 頁籤 (若有的話)。	Alt+8	Option+8
在目前顯示的頁籤上，將焦點移到工具列的第一個按鈕。	Ctrl+Alt+1	Command+Option+1
瀏覽導覽窗格與 SAS Studio 工作區中的項目。	Tab、Shift+Tab	Tab、Shift+Tab
瀏覽導覽窗格上的圖示。	向上和向下鍵	向上和向下鍵
將具有焦點的作用中頁籤移到前一個位置。	Ctrl+Shift+向左鍵	Control+Shift+向左鍵
將具有焦點的作用中頁籤移到下一個位置。	Ctrl+Shift+向右鍵	Control+Shift+向右鍵
開啟或關閉 [提交狀態] 視窗。	Alt+U	Control+U
上傳檔案。	Ctrl+Shift+Page Up	Command+Shift+Page Up
清除日誌。	Alt+L	Option+L
以互動式視景撤回。	Alt+R	Control+R

程式碼編輯器

下表包含 SAS Studio 中程式碼編輯器的鍵盤快速鍵。

動作	Microsoft Windows 的鍵盤快速鍵	Mac OS X 的鍵盤快速鍵
在程式碼編輯器中開啟快顯功能表。	Shift+F10	Fn+Shift+F10
從 SAS 程式碼建立程式碼片段。 附註： 此程式碼片段會儲存到 [我的程式碼片段] 資料夾中。	在程式碼編輯器中，選取程式碼，然後按 Alt+A。 附註： 如果未選取任何程式碼，則會將所有程式碼增加至程式碼片段。	在程式碼編輯器中，選取程式碼，然後按 Option+Shift+A。 附註： 如果未選取任何程式碼，則會將所有程式碼增加至程式碼片段。
插入現有程式碼片段。	Alt+I	Option+Shift+I
在程式碼編輯器中增加或移除 SAS 程式碼的註解標記。	Ctrl+/ /	Command+/ /
程式碼編輯器中顯示目前 SAS 鍵盤可以使用的清單 (自動完成功能)。	Ctrl+空格鍵 (如果有多個清單，此快速鍵也能瀏覽到下一個清單)。	Control+空格鍵 (如果有多個清單，此快速鍵也能瀏覽到下一個清單)。

動作	Microsoft Windows 的鍵盤快速鍵	Mac OS X 的鍵盤快速鍵
	<p>Ctrl+Shift+空格鍵 (如果有多個清單，此快速鍵也能瀏覽到上一個清單)。</p> <p>附註：當 JAWS 開啟時，這些快速鍵不會有作用。</p> <p>附註：如果您在 Windows 中使用 Ctrl+空格鍵來切換輸入法 (IME)，請完成下列步驟以使用不同快速鍵來切換 IME：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 首先，在 [控制台] 的區域和語言選項中，選取用來變更鍵盤或輸入方法的選項。 ■ 接下來，選取用來變更鍵盤的選項或按鈕。 ■ 然後，在進階按鍵設定區段中，選取包含 Ctrl+空格鍵按鍵順序的文字列，並將其變更為使用不同快速鍵。 ■ 最後，重新啟動需要使用新快速鍵的應用程式。(您可能也需要重新啟動電腦)。 	<p>Control+Shift+空格鍵 (如果有多個清單，此快速鍵也能瀏覽到上一個清單)。</p>
在程式碼編輯器中，於自動完成清單和其相關的 [說明] 快顯視窗之間進行瀏覽。	Tab、Shift+Tab	Tab、Shift+Tab
選取程式碼編輯器中的所有文字。	Ctrl+A	Command+A
複製程式碼編輯器中的文字。	Ctrl+C	Command+C
剪下程式碼編輯器中的文字。	Ctrl+X	Command+X
在程式碼編輯器中貼上文字。	Ctrl+V	Command+V
在程式碼編輯器中復原動作。	Ctrl+Z	Command+Z
在程式碼編輯器中重做動作。	Ctrl+Y	Command+Shift+Z
尋找程式碼編輯器中的文字。	確定焦點在程式碼編輯器的主體上，然後按 Ctrl+F。	確定焦點在程式碼編輯器的主體上，然後按 Command+F。
在程式碼編輯器中尋找和取代文字。	確定焦點在程式碼編輯器的主體上，然後按 Ctrl+H。	確定焦點在程式碼編輯器的主體上，然後按 Control+Command+H。
摺疊目前的代碼區域。	Ctrl+數字鍵台減號	Command+數字鍵台減號
取消摺疊目前的代碼區域。	Ctrl+數字鍵台加號	Command+數字鍵台加號

動作	Microsoft Windows 的鍵盤快速鍵	Mac OS X 的鍵盤快速鍵
摺疊所有代碼區域。	Alt+數字鍵台減號	Option+數字鍵台減號
取消摺疊所有代碼區域。	Alt+數字鍵台加號	Option+數字鍵台加號
將游標移到游標左邊的單字開頭。	Ctrl+向左鍵	Option+向左鍵
將游標移到游標右邊的單字開頭。	Ctrl+向右鍵	Option+向右鍵
將游標移到前一段的開頭。	Ctrl+向上鍵	Option+向上鍵
將游標移到下一段的開頭。	Ctrl+向下鍵	選項+向下鍵
移至指定的行。	Ctrl+G	Control+G
捲動編輯器。(如果您使用 Microsoft Edge 以外的瀏覽器，則游標不會移動)。	按 Ctrl+向上鍵或 Ctrl+向下鍵，在清單中上下移動一個項目。若要捲動，請按住 Ctrl+向上鍵或 Ctrl+向下鍵。	
向上或向下捲動頁面 (移動游標)。	Page Down、Page Up	Page Down、Page Up 附註：如果您不是使用完整的擴充鍵盤，請使用 Fn+向下鍵和 Fn+向上鍵來上下翻頁。
將游標移到行尾。	End	Command+向右鍵
將游標移到行首。	Home	Command+向左鍵
將游標移到文件頂端。	Ctrl+Home	Command+向上鍵
將游標移到文件底部。	Ctrl+End	Command+向下鍵
逐字元選取 (醒目提示) 游標左邊的文字。	Shift+向左鍵	Shift+向左鍵
逐字元選取 (醒目提示) 游標右邊的文字。	Shift+向右鍵	Shift+向右鍵
選取 (醒目提示) 從游標處到上一行相同位置的文字。	Shift+向上鍵	Shift+向上鍵
選取 (醒目提示) 從游標處到下一行相同位置的文字。	Shift+向下鍵	Shift+向下鍵
刪除游標左邊的單字。	Ctrl+退格鍵	Option+Delete (向後) 附註：如果您的鍵盤未包含向後刪除的按鍵，請按 Fn+Delete。

動作	Microsoft Windows 的鍵盤快速鍵	Mac OS X 的鍵盤快速鍵
刪除游標右邊的單字。	Ctrl+Delete	Fn+Option+Delete (向前) 附註：如果您的鍵盤未包含向前刪除的按鍵，請按 Fn+Delete。
刪除目前行。		Command+Delete (向後) 附註：如果您的鍵盤未包含向後刪除的按鍵，請按 Fn+Delete。
選取 (醒目提示) 游標左邊的單字。	Ctrl+Shift+向左鍵	Option+Shift+向左鍵
選取 (醒目提示) 游標右邊的單字。	Ctrl+Shift+向右鍵	Option+Shift+向右鍵
選取 (醒目提示) 從游標處到文件開頭的文字。		Command+Shift+向上鍵
選取 (醒目提示) 從游標處到文件結尾的文字。		Command+Shift+向下鍵
選取欄或垂直文字區塊。	Alt+滑鼠左鍵。然後拖曳滑鼠指標來選取文字。	Option+滑鼠左鍵。然後拖曳滑鼠指標來選取文字。
一次編輯多行程式碼。	Ctrl+滑鼠左鍵。按一下要編輯的每個位置。	Command+滑鼠左鍵。按一下要編輯的每個位置。
變更所選取文字的大小寫。	Ctrl+Shift+U 會在首字母大寫、大寫文字和小寫文字間循環。	Command+Shift+U 會在首字母大寫、大寫文字和小寫文字間循環。

運算式產生器

此表格包含 [篩選表格列] 視窗中運算式產生器的鍵盤快速鍵。

動作	Microsoft Windows 的鍵盤快速鍵	Mac OS X 的鍵盤快速鍵
將焦點移到運算式產生器工具列上的第一個按鈕。	Ctrl+Alt+T	Command+Option+T
將焦點移到 [值] 頁籤。	Ctrl+Alt+V	Command+Option+V
將焦點移到 [日誌] 頁籤。	Ctrl+Alt+L	Command+Option+L

DATA 步驟偵錯程式

動作	Microsoft Windows 的鍵盤快速鍵	Mac OS X 的鍵盤快速鍵
在 DATA 步驟偵錯工具中開啟目前選取的 DATA 步驟。	Ctrl+Shift+D	Control+Shift+D
啟動或繼續執行程式。	F5	F5
從先前暫停執行的位置開始執行陳述式。一次只會執行一個陳述式。	Alt+F10	Control+F10
開啟和關閉目前行上的中斷點。	Alt+Shift+B	Option+Shift+B
清除所有中斷點。	Shift+F9	Shift+F9

命令列

動作	Microsoft Windows 的鍵盤快速鍵	Mac OS X 的鍵盤快速鍵
開啟命令列。	Alt+M	Option+M
將搜尋焦點放在命令列。	Ctrl+Alt+I	Command+Option+I
中止執行命令。	Ctrl+Shift+X	Command+Shift+X

Step Designer

在 Step Designer 中，您可以複製任何控制項，包括 page 控制項。當您複製頁面或區段時，也會複製所有控制項。

若要選取控制項，請使用鍵盤聚焦於控制項。

動作	Microsoft Windows 的鍵盤快速鍵	Mac OS X 的鍵盤快速鍵
剪下選取的控制項。	Ctrl+X	Command+X
將選取的控制項複製至剪貼簿。	Ctrl+C	Command+C
將複製的控制項從剪貼簿貼入目前頁面。	Ctrl+V	Command+V
刪除選取的内容。	Delete	Fn+Delete

疑難排解鍵盤快速鍵

您的快速鍵由於下列原因，可能因為無法如預期運作：

- 該快速鍵可能已保留給瀏覽器使用。
- 您的鍵盤不是標準美式鍵盤，因此某些鍵盤快速鍵會不受支援。
- 您的網頁瀏覽器不受支援或需要升級。
- 某些快速鍵可能會與輸入法編輯器 (IME) 的快速鍵衝突。您可以修改 IME 快速鍵。

附註： 部分鍵盤快速鍵在流程中可能無法運作。

聽力

在標準視訊發行處理程序期間，所有簡短英文外部 SAS 視訊都會加上字幕以及精選完整視訊。這包括發行至 YouTube 上 SAS Software 和 SAS Users 頻道以及 SAS Web 屬性的技術和行銷視訊。在標準處理程序期間，未加上字幕的完整視訊可能會在要求時加上字幕。

與我們連絡

如果需要此文件的其他數位格式版本，請將電子郵件寄至 accessibility@sas.com。如需 SAS 產品協助工具的詳細資訊，請訪問 [Accessibility at SAS](#)。